

**2022-2023 жылдарға арналған
кәсіби цикл бойынша
әдістемелік бірлестіктің жұмыс
ЖОСПАРЫ**

Әдістемелік тақырып: «Оқытушылар мен білім алушылардың кәсіби құзыреттілігін және жеке өсуін қалыптастырудың негізі ретінде бәсекеге қабілетті мамандарды оқыту мен даярлаудың жаңа тәсілдері»

Әдістемелік жұмыстың мақсаттары:

- Білім берудегі, экономикадағы және ғылымдағы инновацияларды ескере отырып, жұмысшылар мен мамандарды кәсіби даярлаудың тиімді жүйесін құру
- Білім беру процесін, колледждің инновациялық қызметін ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етуді дамытуға және жетілдіруге бағытталған күш-жігерді және т. б. үйлестіру

Әдістемелік жұмыстың міндеттері:

- әдістемелік қызметті сүйемелдеудің инновациялық процестерін қолдайтын жергілікті актілерді, бұйрықтарды, ережелерді әзірлеу және жаңарту;
- МЖМБС-ға сәйкес білікті жұмысшыларды даярлау бағдарламаларын жаңарту және жетілдіру.
- білім беру үдерісін кешенді әдістемелік және технологиялық қамтамасыз етуді іске асыру бойынша жұмысты жетілдіру •;
- білім беру процесіне тиімді инновациялық, құзыреттілікке бағытталған білім беру технологияларын, оқыту мен тәрбиелеудің әдістемелерін, тәсілдерін және нысандарын енгізу;
- бірыңғай әдістемелік тақырып бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын ұйымдастыру;
- білім беру үдерісін оқу-әдістемелік кешенді қамтамасыз етуді өзектендіру;
- білім алушылардың негізгі Кәсіптік білім беру бағдарламаларын меңгеру нәтижелерін бақылау құралы ретінде ағымдағы, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша бағалау құралдары қорын жаңарту және құру;
- қызметтің рефлексивті өзін-өзі талдауын, өздігінен білім алу және өзін-өзі дамыту тәсілдерін игеруді көздейтін, әрбір педагог қызметкердің біліктілігін арттырудағы субъектілік ұстанымын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау.

Қызметтік бағыты:

- білім беру мәселелері бойынша нормативтік және әдістемелік құжаттаманы зерделеу;
- білім беру стандартын ескере отырып, оқу бағдарламаларының мазмұнын іріктеу және құрастыру;
- пән бойынша әзірленген білім беру стандарттары негізінде бағдарламаны игеру нәтижелерін бағалауға қойылатын бірыңғай талаптарды әзірлеу;
- пән бойынша жеке жұмыс жоспарларын бекіту;
- аралық және қорытынды бақылау үшін аттестациялық материалды бекіту;
- қол жеткізілген нәтижелердің өзіндік талдауымен сабақтарға өзара қатысу;
- жалпы білім беретін пәндер бойынша ашық сабақтар мен сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру;
- оқушыларды аралық және қорытынды аттестаттау жүйесін әзірлеу;
- шығармашылық іссапарлар, мұғалімдердің өздігінен кәсіби білім алуы, біліктілікті арттыру курстарындағы жұмысы туралы есептер;
- колледжде пәндік апталарды ұйымдастыру және өткізу;
- пән олимпиадаларының, конкурстардың, байқаулардың бірінші кезеңін ұйымдастыру және өткізу;

- озық педагогикалық тәжірибені зерттеу;
- материалдық базаны нығайту және оқыту құралдарын, оның ішінде жалпы білім беру циклінің пәндері бойынша оқу-көрнекі құралдарын оқу кабинетіне, сабақты жабдықтауға қойылатын талаптарға сәйкес келтіру;
- АКТ-ны қолдана отырып, сабақтарды, жеке және топтық жұмысты өткізу әдістемесін жетілдіру;
- шығармашылық топтардың эксперименталды жұмысы мен зерттеу қызметін ұйымдастыру.
- ИПҚ-дің эксперименттік, инновациялық қызметін әдістемелік сүйемелдеу;
- нормативтік құжаттармен жұмыс;
- барлық сабақтарды өткізудің жоғары әдістемелік деңгейін қамтамасыз ету;
- жас (жаңа бастаған) оқытушылармен жұмысты ұйымдастыру;
- сараптамалық-аттестаттау жұмысы.

Басым міндеттер:

- ҚР Білім туралы Заңының талаптарына және кадрларды даярлау саласындағы міндеттерге сәйкес білім беру мазмұнын жаңарту және ғылым жетістіктерін, озық ауыл шаруашылығы тәжірибесін пайдалану арқылы білім беру процесін кешенді әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру.
- Шығармашылық қызметті ынталандыру және бірыңғай ғылыми-әдістемелік бағытты жүзеге асыруда жетістікке жетуге кедергі келтіретін себептерді анықтау үшін студенттер мен оқытушылардың психологиялық-педагогикалық диагностикасын жасау және жүргізу.
- «Білім туралы» ҚР Заңының талаптарына сәйкес келтіру және мамандарды даярлау сапасын арттыру мақсатында оқушылардың оқу қызметінің нәтижелерін бағалау критерийлерін жетілдіру.
- Өндірістік оқытудың белсенді әдістері мен нысандарын, инновациялық педагогикалық технологияларды қолдану негізінде білім беру қызметінің тиімділігін арттыру.
- Кәсіби-педагогикалық ұстанымды сезіну және дамыту, педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру, оның ішінде озық педагогикалық тәжірибені анықтау және тарату бойынша жоспарлы жұмысты ұйымдастыру арқылы.
- Арнайы пәндер оқытушыларының және өндірістік оқыту шеберлерінің тағылымдамадан өту базаларын кеңейту.
- Педагогтердің кәсіби әлеуетін тиімді пайдалану және дамыту.

Жұмыс бағыттары:

7. Білім беру мәселелері бойынша нормативтік және әдістемелік құжаттаманы зерделеу.
8. Оқытылатын пәндер бойынша жұмыс бағдарламаларын әзірлеу.
9. Әр түрлі сабақтарды өткізу әдістемесін жетілдіру және оларды оқу-әдістемелік және материалдық-техникалық қамтамасыз ету.
10. Ашық сабақтарды ұйымдастыру.
11. Пәндер мен мамандықтар бойынша конкурстар, олимпиадалар, жарыстар өткізу туралы ережелерді әзірлеу
12. Білім алушылардың кәсіби онкүндігін ұйымдастыру және өткізу.

ӘБЦ төрайымы: Шинкарева Е.А.- бірінші санатты өндірістік оқыту шебері

ӘБЦ құрамы:

Аға шебер
Чернецкий В.Ю.

Арнайы пән оқытушылары:
14. Тасмагамбетова Г. К.
15. Широкова К.Г.
16. Нурмагамбетов Б.М.

ө/о шеберлері
17. Ткачёв Р.С.
18. Зулгарина С.Н.
19. Губайдулина А. Д.
20. Байтемиров Б.Б.
21. Рахматуллина Н. Н.
22. Клименко Н.В.
23. Шинкарева Е.А.
24. Сенишин В.В.
25. Рахметова Е.С.
26. Фазилова О.М

Барлығы: 14

Әдістемелік бірлестіктің құрамы	Атқаратын лауазымы	Жеке әдістемелік тақырып	Өзін-өзі оқыту бойынша жеке тақырып
1.Губайдулина А.Д.	ө/о шебері	Өндірістік оқыту сабақтарында заманауи білім беру технологияларын қолдану	Маманды кәсіби даярлау жүйесіндегі тәжірибеге бағытталған технологиялар
2. Фазилова О.М.	ө/о шебері	Теориялық оқыту сабақтарында тұлғаға бағытталған оқыту технологиясын енгізу	Оқу процесін дидактикалық жабдықтау
3.Клименко Н.В.	ө/о шебері	Топтық оқу іс-әрекеті кәсіптік даярлаудағы интерактивті оқыту әдісі ретінде	Оқыту мен тәрбиелеудің қазіргі заманғы технологияларын зерделеу
4.Тасмагамбетова Г.К.	Арнайы пән оқытушысы	Арнайы пәндер сабақтарында интерактивті технологияларды қолдану	Ақпараттық блоктарды құру үшін компьютердің мультимедиялық құралдарын пайдалану
5.Рахматулина Н.Н.	ө/о шебері	Worldskills стандарттары бойынша оқыту	Демо емтихан өткізу
6. Широкова К.Г.	Арнайы пән оқытушысы	Арнайы пәндер сабақтарында АКТ қолдану	Арнайы пәндер сабақтарындағы интерактивті технологиялар
7. Сенишин В.И.	ө/о шебері	Өндірістік оқытуда заманауи білім беру технологияларын қолдану	Өндірістік оқыту сабақтарында бақылаудың заманауи түрлерін қолдану
8.Ткачёв Р.С.	ө/о шебері	Өндірістік оқыту сабақтарында тұлғаға бағытталған оқыту технологиясын қолдану	Өндірістік оқытуда заманауи білім беру технологияларын қолдану
9. Зулгарина С.Н.	ө/о шебері	Оқушылармен жұмыстың жеке түрлерін енгізу арқылы мамандыққа қызығушылықты дамыту	Әр оқушының жеке ерекшеліктерін білу негізінде оның дамуына оңтайлы жағдай жасау
10.Нурмагамбетов Б.М.	Арнайы пән оқытушысы	Арнайы пәндер сабақтарында жеке тұлғаға	Оқу-тәрбие процесін технологиялық қамтамасыз

		бағытталған оқыту технологиясын енгізу	ету негізінде оқу сабақтарын өткізу сапасын арттыру
11. Шинкарева Е.А.	ө/о шебері	Өндірістік оқыту сабақтарында белсенді нысандар мен әдістер арқылы кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру және дамыту	"Бухгалтер" мамандығы бойынша электрондық оқу құралдары білім алушылардың оқу қызметін жандандыру құралы ретінде
12. Байтемиров Б.Б.	ө/о шебері	Өндірістік оқыту сабақтарында тұлғалық - бағдарлы оқыту технологиясын енгізу	Worldskills чемпионатын өткізу
13. Рахметова Е.С.	ө/о шебері	Оқушылармен жұмыстың жеке түрлерін енгізу арқылы мамандыққа қызығушылықты дамыту	Бәсекеге қабілетті мамандарды оқыту мен даярлаудағы жаңа тәсілдер

Мерзімдер	Мазмұны	Жауаптылар
тамыз	<p>1. 2022-2023 жылдарға арналған кәсіптік пәндер МҰ жұмыс жоспарын қарау және бекіту.</p> <p>2. Түлектерді табысты жұмысқа орналастыру мақсатында «Жастар практикасы» бағдарламасы бойынша жұмысты ұйымдастыру (О.М. Фазилованың колледж деңгейіндегі тәжірибесін жинақтау)</p> <p>3. Жоспарлау құжаттамасын бекіту. 2022-2023 жылдарға арналған оқу пәндері, Кәсіптік Модульдер, оқу және өндірістік практика бойынша жұмыс бағдарламаларын қарау</p> <p>4. Оқу процесін ұйымдастыруға қойылатын заманауи талаптарға сәйкес оқу кабинеттерінің ресімделуін бақылау. зертханалардың паспорттарын тексеру</p>	<p>ӘБ төрайымы</p> <p>Дир. ӨОЖ б/ша орынбасары ӘБ мүшелері</p> <p>ӘБ мүшелері</p>
қыркүйек	<p>1. Қатысуға дайындық, ұйымдастыру және өткізу студенттер мен педагогтарға арналған барлық деңгейдегі олимпиадалар, кәсіби шеберлік конкурстары.</p> <p>2. Әдістемелік бірлестіктің оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлерінің біліктілігін арттыруды және тағылымдамадан өтуді ұйымдастыру (тағылымдама бағдарламалары Ткачев Р.С., Широкова К.Г.)</p> <p>3. Мамандықтар мен кәсіптер бойынша виртуалды әдебиет көрмелерін құру</p> <p>5. WorldSkills техникалық тапсырмаларын пайдалана отырып, мамандықтар мен кәсіптер бойынша апталарды ұйымдастыру және өткізу</p> <p>6. 2022-23 жылдары аттестаттауға жататын жұмыстарды және т. б. жоспарлау</p>	<p>ӘБ төрайымы</p> <p>Әдіскер</p> <p>Дир. ӨОЖ б/ша орынбасары</p> <p>Әдіскер</p> <p>ӘБ мүшелері</p>
қараша	<p>1. «Бухгалтер» біліктілігінің «Фермерлік іс» мамандығы бойынша технологиялық аптаны дайындау.</p> <p>2. Әкімшіліктің өндірістік оқыту сабақтарына қатысуын талдау.</p> <p>3. Тәжірибе алмасу: «Оқыту әдістерін оңтайландыру, оқу процесіне оқытушылардың еңбек өнімділігін және білім алушылардың оқу қызметін ұйымдастырудың тиімділігін арттыратын жаңа білім беру технологияларын енгізу (Жоба әдісі, іскерлік ойындар, Рөлдік ойындар, батыру әдісі және т. б.)»</p>	<p>ӘБ төрайымы</p> <p>ӘБ мүшелері</p> <p>ИПҚ</p>

желтоқсан	<p>1. «Жұмыс берушілердің қатысуымен білім алушылардың кәсіптік даярлық сапасын ішкі және сыртқы бағалаудың жаңа нысандарын дамыту» консультациясы (Гойко Н.Ц.)</p> <p>2. «Оқу зертханаларында сабақтар, өндірістен мамандарды шақыра отырып сабақтар өткізу» әдіскерінің консультациясы (С. А. Марусанич)</p> <p>3. «Білікті кадрларды даярлау міндеттерін шешуге жұмыс берушілердің қатысуының жаңа тетіктерін анықтау және сынақтан өткізу және оларды қызметтің нақты саласында бекіту» аға шеберінің консультациясы (Чернецкий В. В.)</p> <p>4. Ө \ о шеберлері мен арнайы пәндер оқытушыларының тағылымдамадан өтуі бойынша есептер</p>	<p>Дир. ӨОЖ б/ша орынбасары</p> <p>Әдіскер</p> <p>Аға шебер</p> <p>ИПҚ әдіскер, ИПҚ</p>
қаңтар	<p>1. WorldSkills чемпионатының «Дәнекерлеу технологиялары» және «Аспаздық іс», «Наубайхана шеберлігі», «Дизельді қозғалтқыштарды жөндеу және қызмет көрсету», «Ауыл шаруашылығы техникасын жөндеу және қызмет көрсету» құзыреттілігі бойынша іріктеу туры өткізуге дайындық.</p> <p>2. Кәсіптік бағыт бойынша ашық сабақтар дайындау</p> <p>3. 1 жартыжылдықтағы студенттердің үлгерімін талдау нәтижелері бойынша үлгерімі төмен адамдармен жұмысты ұйымдастыру</p>	<p>Дир. ӨОЖ б/ша орынбасары</p> <p>ӘБ төрайымы</p> <p>Әдіскер ӘБ мүшелері</p>
ақпан	<p>1. Өндірістік оқыту шеберлерінде оқу-бағдарламалық құжаттаманы жүргізу сапасын мониторингілеу және бақылау</p> <p>2. Әдіскердің консультациясы: «Өндірістік оқыту шеберлерінің жұмыс тәжірибесін, білім алушылардың жобалау және зерттеу жұмыстарын, колледждің педагог қызметкерлерін аттестаттау жөніндегі материалдарды жинақтау бойынша материалдарды ресімдеу»</p> <p>3. Демонстрациялық емтихан өткізу бойынша жұмыстарды әдістемелік сүйемелдеу және қамтамасыз ету</p>	<p>Дир. ОЖ б/ша орынбасары</p> <p>Әдіскер</p> <p>Аға шебер</p>
наурыз	<p>1. Психологтың кеңесі «Ата-аналарға баласын түсінуге қалай көмектесуге болады? Практика мен емтихандардан бұрын Психо-эмоционалды көңіл-күй»</p> <p>2. Аралық аттестаттау және біліктілік емтихандары үшін емтихан материалын қарау</p> <p>3. Білім беру қызметтерін ұсыну сапасы мәселесі бойынша студенттерге, ата-аналарға, жұмыс берушілерге сауалнама ұйымдастыру</p>	<p>Психолог</p> <p>ӘБ төрайымы</p> <p>ӘБ мүшелері</p> <p>Әдіскер</p>
маусым	<p>1. 2022-2023 оқу жылындағы пәндер бойынша ҚМ ОЖБ жұмысының мониторингі</p> <p>2. Әдістемелік бірлестіктің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарының жобасын талқылау</p>	<p>ӘБ төрайымы</p> <p>Әдіскер ӘБ мүшелері</p>

